

An:

Werner Gastro UG & Co. KG
Werners Boutique Hotel
Friedrichstrasse 20/22

90762 Fürth / Bayern

Datum: _____

Kostenübernahme

Sehr geehrte Damen und Herren,

mit diesem Schreiben garantieren/bestätigen wir, folgende anfallenden Kosten, unserer Mitarbeiter in Ihrem Haus zu übernehmen. Die Firma Werner Gastro UG & Co. KG ist berechtigt uns an untenstehende Adresse oder per Email, nach Abreise, eine Gesamtrechnung zuzusenden, welche wir innerhalb des Zahlungsziels begleichen werden.

Folgende Kosten werden übernommen:

- Übernachtung / Frühstück
- Parkhaus
- Speisen und Getränke aus den Restaurants
- Minibar
- Tagung
- sonstige in Anspruch genommene Leistungen

gültig für Reservierungsnummer: _____

Rechungsanschrift:

Rechnungsversandt per Email, an: _____

Ansprechpartner: _____

Geschäftsführung: _____

Telefon / Fax: _____

Ort / Datum

Unterschrift / Firmenstempel