

An:

Werner Gastro UG & Co. KG
Werners Boutique Hotel
Friedrichstrasse 20/22

90762 Fürth / Bayern

Datum: _____

Kostenübernahme mit Kreditkartenabbuchung

Sehr geehrte Damen und Herren,

mit diesem Schreiben bestätigen wir, folgende anfallenden Kosten, unserer Mitarbeiter in Ihrem Haus zu übernehmen! Die Firma Werner Gastro UG & Co. KG ist berechtigt von unserer Kreditkarte, folgende Kosten, abzubuchen. Die Rechnung wird im Anschluß per Email, als PDF, an Sie gesandt.

Folgende Kosten werden übernommen:

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Übernachtung / Frühstück | <input type="checkbox"/> Parkhaus |
| <input type="checkbox"/> Speisen und Getränke aus den Restaurants | <input type="checkbox"/> Minibar |
| <input type="checkbox"/> Tagung | <input type="checkbox"/> sonstige in Anspruch genommene Leistungen |

gültig für Reservierungsnummer: _____

Rechungsanschrift:

Rechnungsversandt per Email, an: _____

Ansprechpartner: _____

Geschäftsführung: _____

Telefon / Fax: _____

Kreditkartennr.: _____

Gültig bis: _____

Inhaber: _____

Sicherheitscode: _____

Ort / Datum

Unterschrift / Firmenstempel